



advies | interim | workshops

Algemene trainingsvoorwaarden

Inschrijven:

De deelnemer wordt aan de training ingeschreven na ontvangst van het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier.

Betaling:

De betaling, inclusief BTW, dient in één keer te worden voldaan en uiterlijk 5 weken voor de start van de training. Indien er niet tijdig betaald is, kan de deelnemer de toegang tot de training ontzegd worden, zonder dat de financiële verplichting ten opzichte van Buying Support vervalt.

Annuleren:

De deelnemer kan de deelname aan een training schriftelijk of per e-mail annuleren. Buying Support bevestigt de annulering schriftelijk of per e-mail. Bij annulering meer dan 30 dagen voor de start van de training zijn alleen de administratiekosten van € 50,- excl. BTW verschuldigd. Daarna berekent Buying Support het volledige bedrag.

Annuleren door Buying Support:

Bij onvoldoende aanmeldingen kan de training of workshop worden afgelast of de datum kan in overleg met de deelnemers worden aangepast. Dit wordt uiterlijk 2 weken voor de start van de training aangegeven. Bij annulering door Buying Support worden de betaalde bedragen teruggestort.

Absentie:

Als een deelnemer zelf de training of workshop niet kan bijwonen, dan mag de deelnemer een vervanger aan de training laten deelnemen. Er geldt geen recht op restitutie van het deelnamegeld.